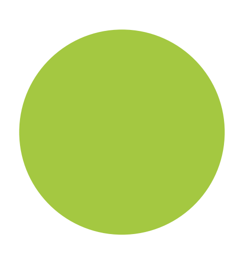
ATLAS INTERACTIF des ZONES D'ACTIVITÉS (ZA)

[MODE D'EMPLOI]





entreprendre.manche.fr





→ Sommaire

→ Atlas Interactif des Zones d'Activités de la Manche :

Soyez acteur du développement économique ,

Valorisez votre territoire grâce à l'outil de cartographie Forces 50 !

Découvrez ...

- **Une vision globale de l'offre foncière d'activités**
  plus de 130 Zones d'Activités répertoriées sur 80% du département

- **Un service gratuit à vos collectivités,**
  pour diffuser et promouvoir vos Zones d'Activités

- **Un outil collaboratif**
  chaque collectivité territoriale contribue
  par sa connaissance économique du territoire
  à faire de l'Atlas un outil incontournable

- **Une application complémentaire**
  avec le site espacemanche.com présentant
  l'immobilier d'entreprise

- **Un espace évolutif** amené à présenter d'autres
  éléments de l'offre territoriale



Bénéficiez ...

- **D'un outil attractif** par son interface interactive

- **D'un outil simple et intuitif** pour dessiner et renseigner vos Zones d'Activités

- **D'un outil de référence** grâce à des données régulièrement actualisées

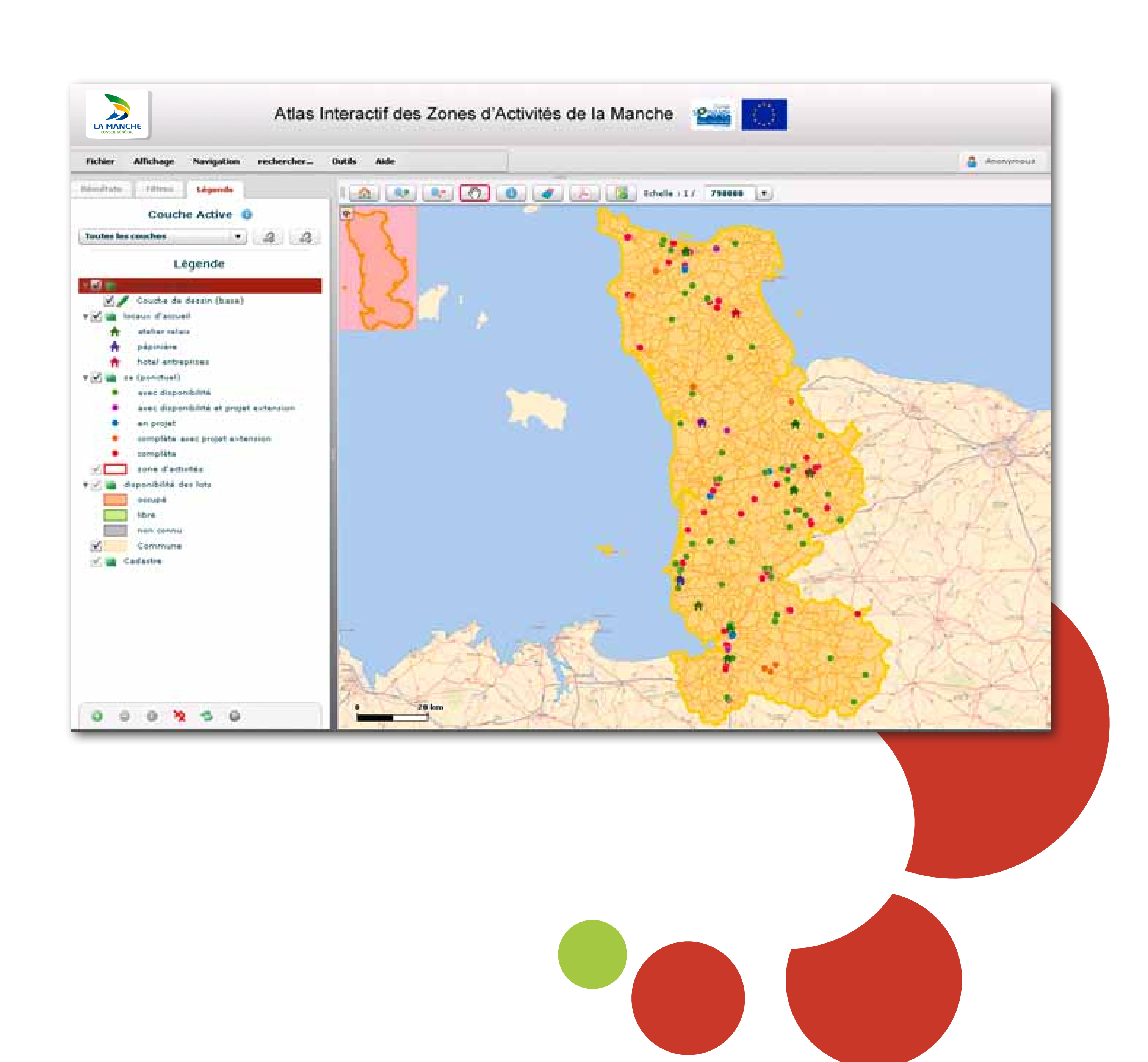
Communiquez...

→ **Publiez** les disponibilités foncières de votre territoire

→ **Maitrisez l'information** que vous diffusez à travers votre espace personnel

→ **Soyez l'interlocuteur privilégié** des investisseurs et développeurs économiques

→ **Profitez d'une diffusion** au delà des limites du département



→ L'interface de l'application

Accéder à l'application sur entreprendre.manche.fr



L'application est accessible en mode anonyme ou à partir d'une fenêtre de connexion, en s'identifiant avec un login et un mot de passe fournis par le conseil général.

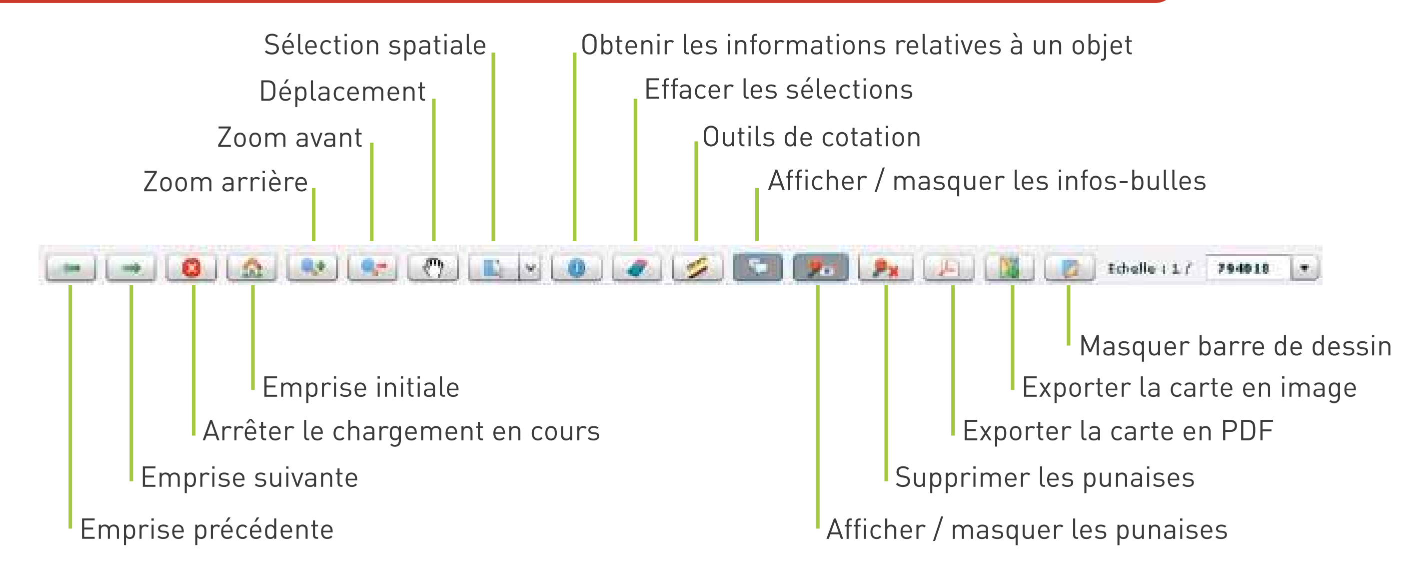
Après authentification, on accède à des fonctionnalités plus poussées, décrites dans la partie **Mettre à jour les informations**.

Attention, pour pouvoir accéder à l'application, installer le plugin Adobe Flash Player.

L'application

1 Menus 2 Onglets **Résultats** : affiche les résultats d'une recherche 3 Onglets **Filtres** : affiche les critères de paramétrage d'une recherche 4 Chargement de la couche active (couche prioritaire lors de sélection et couche d'accrochage lors de dessin) 5 **Légende** pour visualiser, afficher et masquer les couches à faire apparaître sur la carte 6 **Barre d'outils** légende et couche (propriété d'une couche, ajout d'une couche dessin, ...) 7 **Utilisateur** : information sur l'utilisateur 8 **Barre d'outils** 9 Mini-carte : permet de se localiser globalement
10 Espace cartographique 11 Echelle

Barre d'outils



Voici la totalité des outils disponibles. Certaines fonctionnalités peuvent ne pas être accessibles à la première connexion.
Il suffit alors de suivre le chemin **Outils → Préférences** pour ouvrir la fenêtre de définition de la barre d'outils et sélectionner les options voulues.

Modifier les préférences

Général | Barre d'outils

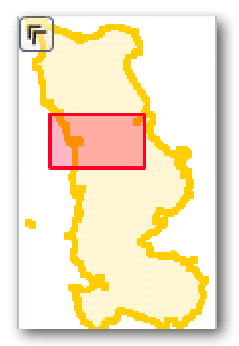
Icônes à afficher dans la barre d'outils

- [ ] Emprise précédente
- [ ] Emprise suivante
- [ ] Arrêter la connexion en cours
- [x] Emprise initiale
- [x] Zoom avant
- [x] Zoom arrière
- [x] Déplacement
- [x] Obtenir des informations sur les objets alentours
- [ ] Outils de sélection cartographique par dessin
- [x] Effacer les sélections
- [ ] Afficher les côtes d'un objet

Note : Pour enlever un séparateur, décochez-le et validez

Ok

Se localiser



Le plan de situation apparaît dans l'angle supérieur gauche de la carte. Il aide à se repérer en montrant la position de la vue actuelle sur une carte de plus grande taille. Cette zone est représentée par un cadre rouge sur le plan de situation.

Cliquer sur permet de masquer ou d'afficher le plan de situation.

Naviguer

Pour se déplacer sur la carte, cliquer dans la **Barre d'outils** sur le bouton : en maintenant le bouton de la souris enfoncé, la carte se déplace.

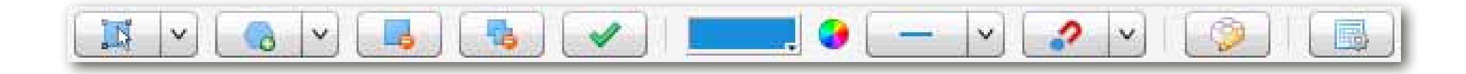
Les boutons  et  permettent respectivement d'effectuer un zoom avant et un zoom arrière.

En plaçant le curseur sur un point de la carte et en utilisant la molette de défilement de la souris, se réalise un zoom avant ou arrière.
Pour faire un zoom sur une partie précise de la carte, il suffit de dessiner un rectangle de zoom. Le zoom se fera alors sur la partie encadrée par le rectangle.

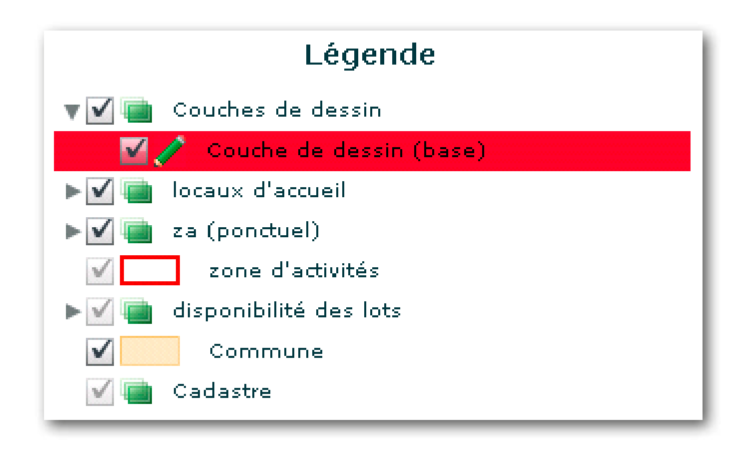
Pour revenir à la vue initiale, cliquer sur le bouton  .

Dessiner

La barre de dessin est accessible en cliquant sur le menu **Affichage → Outils de dessin** ou à l'aide du bouton de la Barre d'outils.



Les outils de dessin permettent de dessiner diverses formes géométriques (rectangles, cercles, polygones variés, lignes et ponctuels). Elles peuvent servir à délimiter des zones d'intérêt, à ajouter des informations pour rehausser la lecture graphique d'une carte.

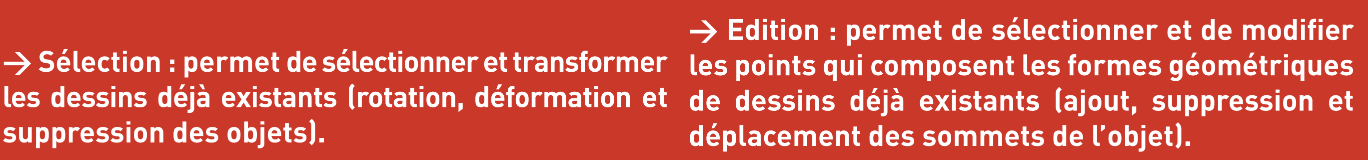


Ces formes sont stockées dans une couche de dessin qui apparaît, dans le bandeau légende de gauche, dans un calque distinct des autres couches de l'application, qui peut être affiché ou non.
Les formes ainsi créées n'impactent pas les données des autres couches.

Le bouton « Forme » : 

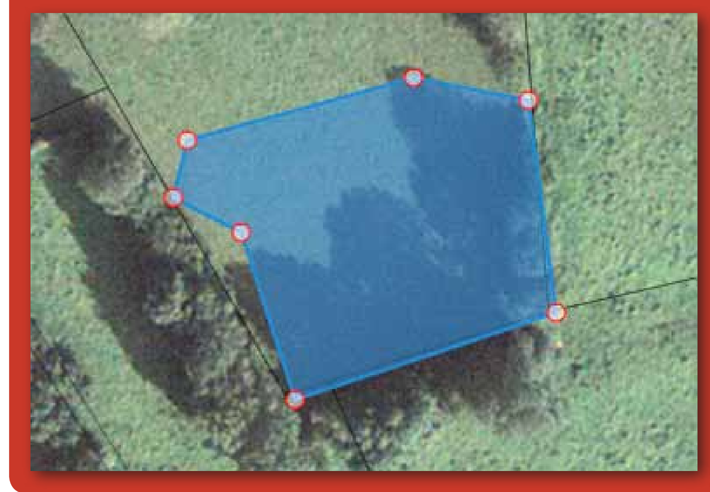
En cliquant dessus, les choix suivants s'affichent :





→ **Sélection : permet de sélectionner et transformer les dessins déjà existants (rotation, déformation et suppression des objets).**

→ **Edition : permet de sélectionner et de modifier les points qui composent les formes géométriques de dessins déjà existants (ajout, suppression et déplacement des sommets de l'objet).**





Dessiner une forme : 

Polygone
Rectangle
Ligne
Ellipse
Flèche
Point
Texte

Polygone : permet de créer des formes complexes. L'action de double-clic permet de fermer la forme et de relier automatiquement le dernier point au premier.

Rectangle : permet de dessiner une forme rectangulaire. La touche Maj enfoncée permet de dessiner un carré. La touche Alt, quant à elle, permet de fixer le centre du rectangle/carré à l'endroit où le curseur de la souris est positionné.

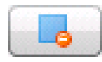
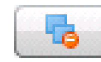
Ligne brisée : permet par une succession de points de créer une ligne brisée. Chaque point formera un sommet de la ligne. Un double-clic met fin au dessin de ligne.

Ellipse : permet de dessiner une ellipse. La touche Maj + clic gauche permet de dessiner un cercle. La touche Alt + clic gauche, quant à elle, permet de définir le centre de l'ellipse/cercle à l'endroit du clic du curseur de souris.

Flèche : permet d'ajouter une flèche sur le dessin.

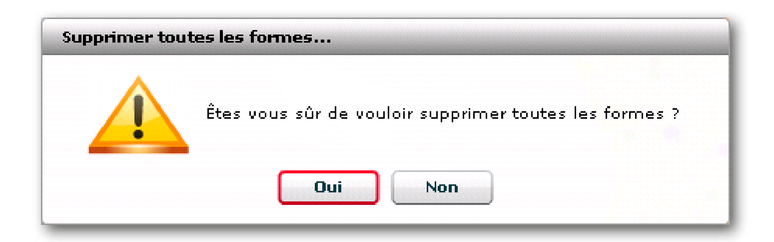
Point : permet d'ajouter un point sur le dessin.

Texte : permet de saisir du texte dans une étiquette

Supprimer une forme :  ou supprimer toutes les formes : 

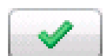
Le premier bouton permet de supprimer une forme sélectionnée. Le deuxième bouton permet de supprimer toutes les formes présentes dans la couche de dessin, sans avoir à les sélectionner auparavant.

Un message de confirmation apparaît alors.



 **Il arrive qu'après une supression, des traces de formes graphiques restent affichées à l'écran.**

Pour les effacer définitivement, il faut utiliser l'outil « Effacer les sélections »  **de la barre d'outils.**

Valider la couche de dessin : 

Cet outil permet de valider les formes créées sur la couche de dessin.

Accrochage : 

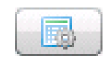
Cet outil permet d'accrocher les sommets des objets ou des lignes dessinées aux sommets de polygones déjà existants.
Un point rouge apparaît lorsque l'accrochage est en cours.



→ accrochage aux points : se fait aux sommets des segments composants un objet.
→ accrochage aux lignes : se fait sur les bordures d'un objet existant.
Positionner le premier point sur la forme d'accrochage et suivre avec la souris les limites de l'objet. Cliquer pour positionner un point.
→ pas d'accrochage : aucun accrochage ne sera effectué.

Pour s'accrocher sur une couche autre que la couche de dessin, il suffit de charger la couche active en tant que couche d'accrochage (dans l'onglet légende).



Afficher les informations générales : 

Cet outil permet d'afficher les informations générales. Cette fenêtre peut être laissée ouverte en permanence pour être informé des dimensions des objets sélectionnés ou créés.

Informations générales

Echelle courante

Echelle : 1 / 3747

Coordonnées de la souris

X: 0 | Y: 0

Unités de mesure

Unité de mesure linéaire

m km

Unité de mesure surfacique

ca (m²) a ha km²

Mesures

Périmètre : -

Surface : -

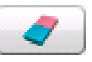
Largeur : -

Hauteur : -

→ Consulter les informations en mode anonyme

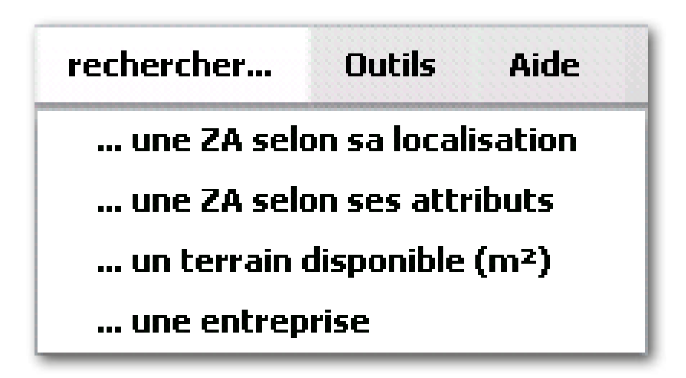
Sélectionner

La sélection se fait soit grâce à l'outil , soit par un simple clic. Les objets sélectionnés sont listés dans l'onglet résultat.

L'outil  permet d'effacer les sélections.

Rechercher

Effectuer une recherche signifie sélectionner des objets selon des critères choisis. Les paramètres d'une recherche s'affichent dans l'onglet filtre.
Il existe 4 recherches possibles accessibles depuis le menu **« rechercher »**... :



Une fois les paramètres de recherches définis, ne pas oublier de valider.

→ rechercher une ZA selon sa localisation

Résultats | Filtres | Légende

... une ZA selon sa localisation

sélectionner un pays

Tous les choix

sélectionner une intercommunalité

Tous les choix

sélectionner une commune

Tous les choix

Valider

Cette recherche permet de retrouver une zone d'activités selon son emplacement géographique : son pays, son intercommunalité, sa commune. Le choix des critères s'effectue ici grâce à des menus déroulants.

→ rechercher une ZA selon ses attributs

Résultats | Filtres | Légende

... une ZA selon ses attributs

liste type zone

Tous les choix

taper le nom d'une zone

Valider

Rechercher une ZA selon sa typologie (zone artisanale, industrielle,...) et son nom (saisie intuitive).

→ rechercher un terrain disponible (m²)

Résultats | **Filtres** | Légende

... un terrain disponible (m²)

taper un intervalle de surface recherchée (en m²)

entre

et

sélectionner une intercommunalité

Tous les choix
Cdc "Entre Plage et Bocage"
Cdc de Ducey
Cdc de Marigny
Cdc de Ste-Mère-Eglise

sélectionner une zone d'activités

Tous les choix
"Entre Deux Rochers"
Auberge de la Mare
Aubigny
Barenton

Valider

Cette recherche peut s'effectuer selon la surface recherchée en précisant un intervalle en m² et/ou en sélectionnant une zone d'activités ou une intercommunalité.

→ rechercher une entreprise

Résultats | **Filtres** | Légende

... une entreprise

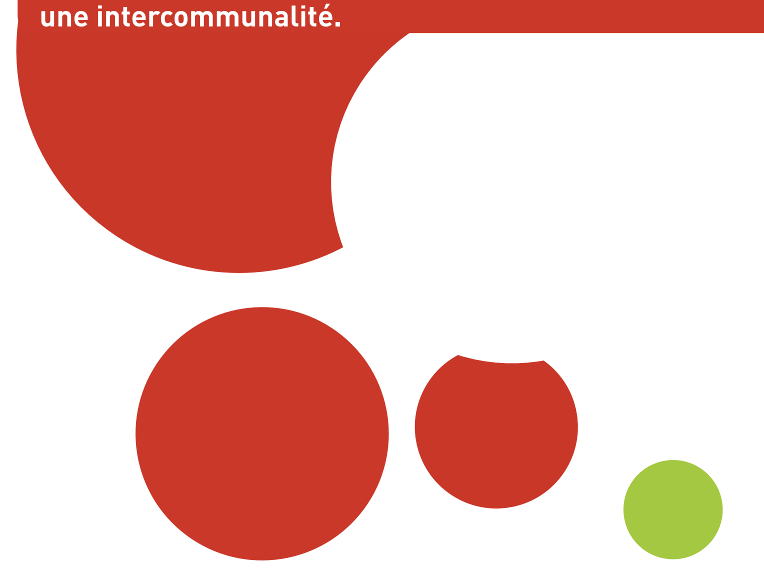
taper le nom d'une entreprise

liste code ape

Tous les choix
0111Z - Culture céréales (à l'exception...
0112Z - Culture du riz
0113Z - Culture de légumes, de melon...
0114Z - Culture de la canne à sucre

Valider

Rechercher une entreprise selon son nom (saisie intuitive) ou selon son code APE.

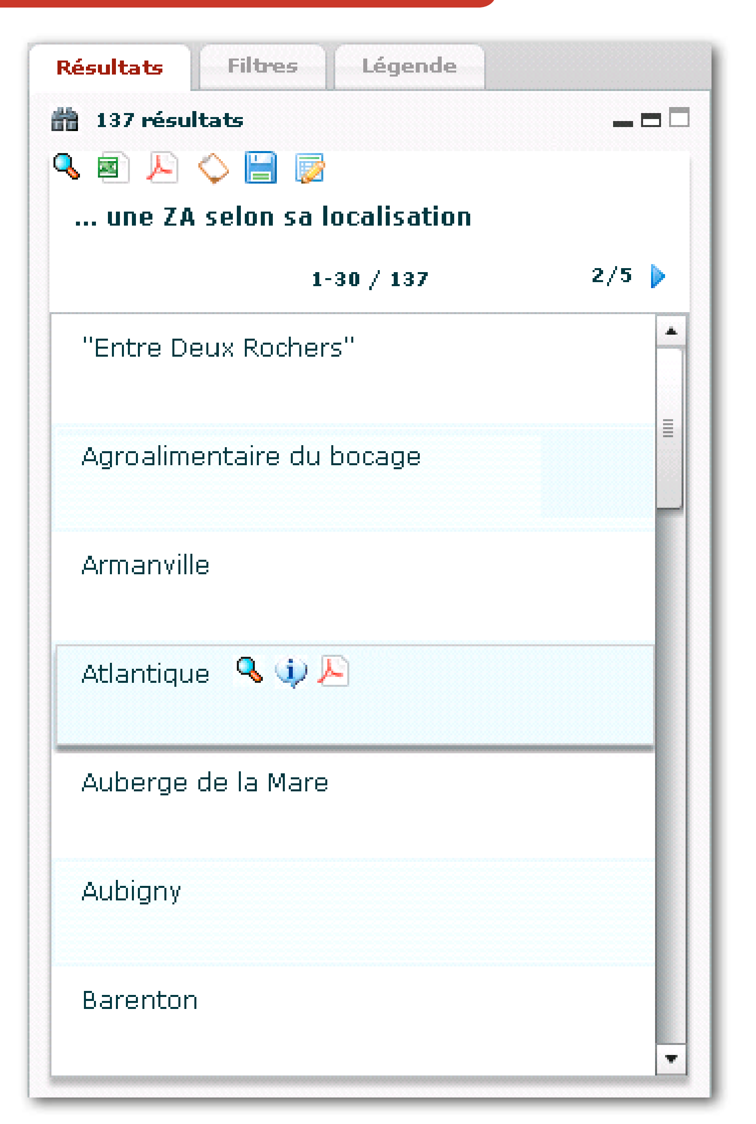


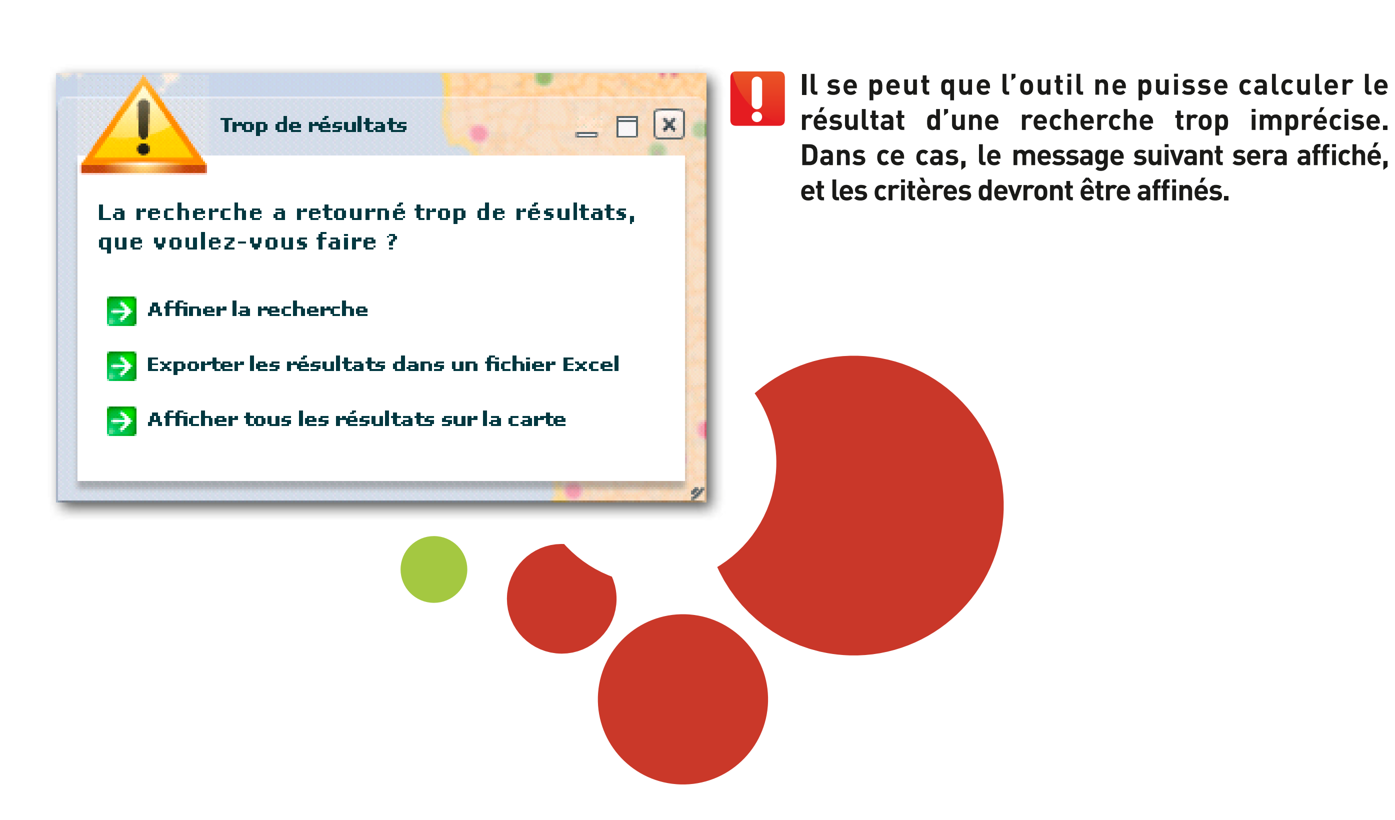
S’informer

Après une sélection ou une recherche, les objets retenus apparaissent sous forme de liste dans l’onglet **Résultats**. Au survol d’un des résultats apparaissent les options suivantes :  .

Elles permettent, respectivement, de zoomer sur l’objet concerné, d’afficher la fiche d’information de l’objet, ou d’éditer cette fiche au format PDF.

En entête de la liste se trouve le nombre de résultats trouvés et la possibilité d’accéder à la deuxième, troisième, ... liste si nécessaire. Des icônes donnent accès à des options d’export et de sauvegarde des résultats.

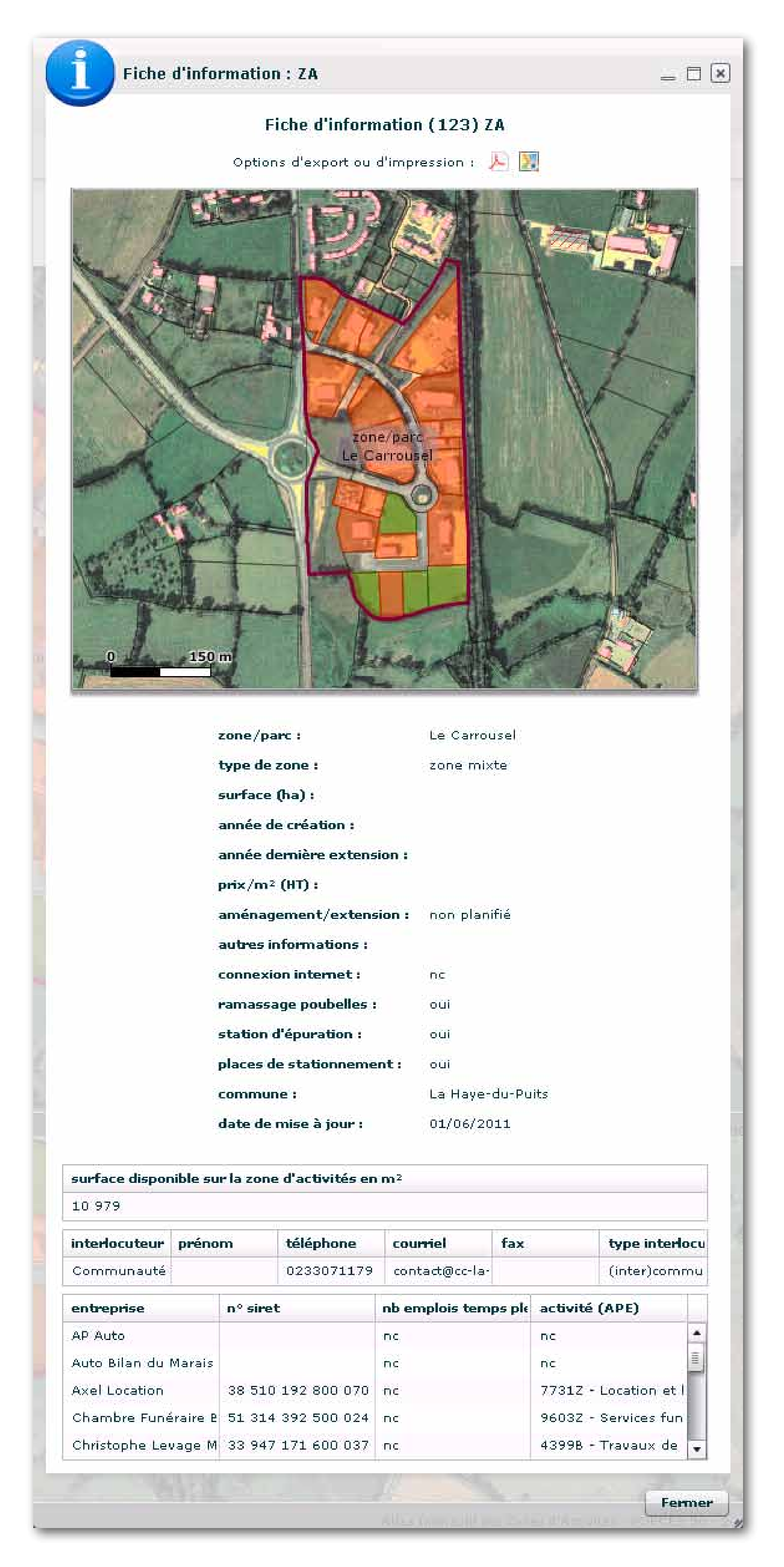




Il se peut que l’outil ne puisse calculer le résultat d’une recherche trop imprécise. Dans ce cas, le message suivant sera affiché, et les critères devront être affinés.

Fiche d'information ZA :

À l'ouverture d'une fiche d'information, on retrouve une liste des renseignements. On a également la possibilité d'imprimer cette fiche en PDF.



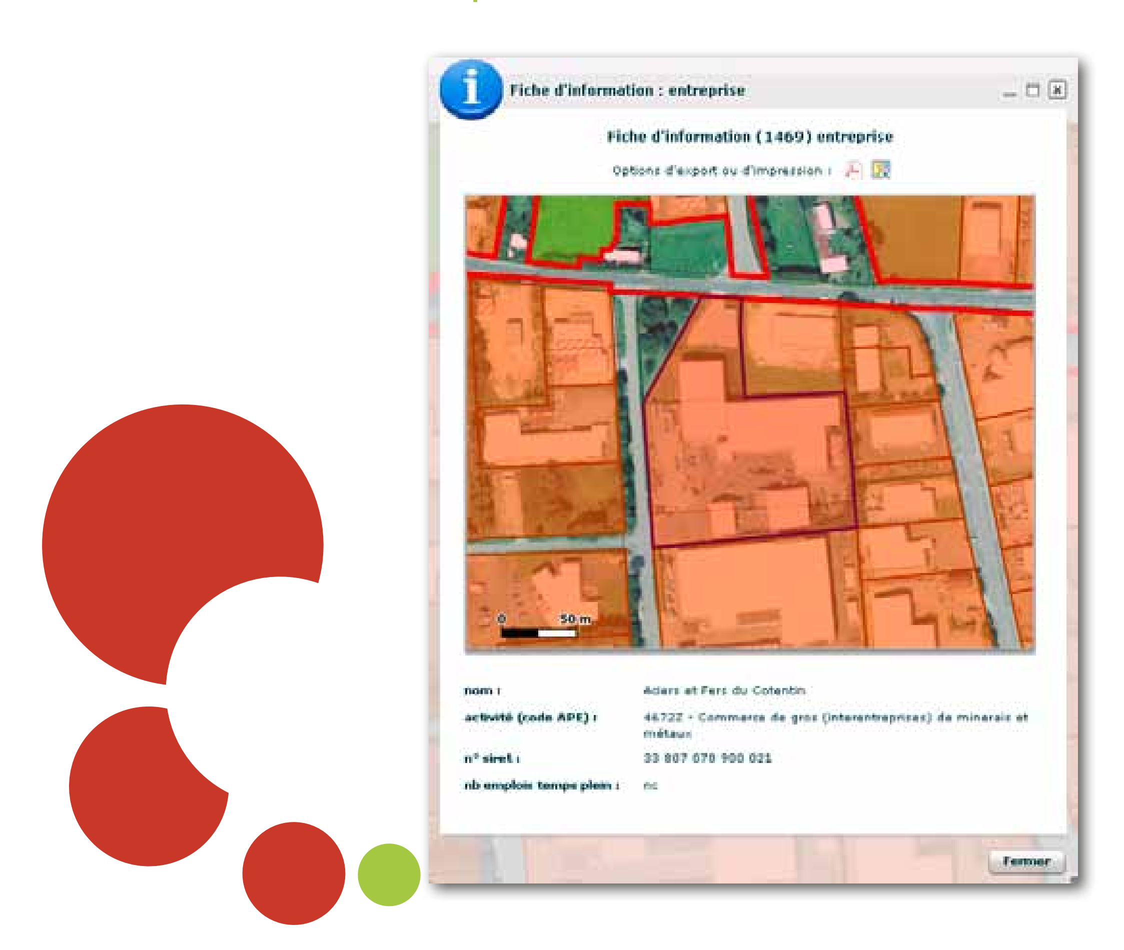


Fiche d'information terrain :



! **Appuyer sur**  **pour retrouver la fiche d'information de la zone correspondante.**

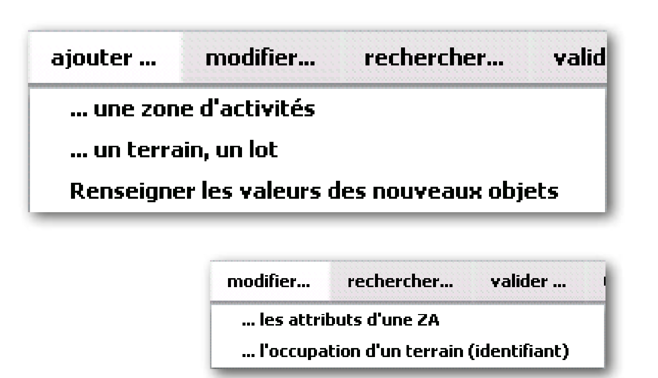
Fiche d'information entreprise :



→ Mettre à jour les informations après authentification

En se connectant sous un compte utilisateur, on accède à des menus supplémentaires permettant d'effectuer les actions suivantes :

→ **ajouter**, **modifier**, **supprimer** la géométrie d'un lot ou d'une zone d'activités,
→ **renseigner** les attributs d'un lot,
→ **renseigner** les attributs d'une zone d'activités.



Ajouter, modifer, supprimer une zone ou un lot

Ajouter une zone d'activités :

Ce menu permet d'ajouter une zone d'activités. Et il offre également la possibilité de supprimer ou de modifier le contour graphique d'une zone d'activités existante.

Ces actions s'effectuent grâce aux outils de dessin décrits précédemment (cf. pages 7 à 9). La différence étant que le dessin est directement réalisé sur la couche « zone d'activités ».





De plus, il est très conseillé d'utiliser la couche parcelle comme couche d'accrochage. Ceci permet de faciliter la saisie des objets.



Une fois terminé, n'oubliez pas de valider vos modifications.



Ajouter un terrain, un lot :

Le principe est exactement le même, cependant le polygone va s'intégrer à la couche des lots.

Renseigner les identifiants des nouveaux objets :

Ceci permet, une fois l'objet créé et validé, de renseigner les attributs permettant d'identifier l'objet et ainsi de le retrouver lors d'une future recherche.

Cela s'effectue à partir de la fenêtre **Eléments à géocoder**.
À cette étape, tous les renseignements sont obligatoires.




Il ne faut donc pas omettre d'ouvrir la fiche d'information de l'objet créé afin de compléter tous ses attributs.

Renseigner ou modifier les informations liées à une zone ou à un lot

Il est possible de modifier les attributs d'une zone d'activités ou d'un lot déjà existant(e), soit via le menu **Modifier**, soit par un clic sur l'objet dans l'espace cartographique.

Si l'utilisateur en a l'autorisation, le bouton **Editer** au bas d'une fiche d'information lui permet de rendre modifiable les attributs d'un objet. Une fois les modifications effectuées, il est nécessaire de les **Valider** .

Modifier les attributs d'une ZA :

L'attribut « Gestion » détermine quel type d'utilisateur aura l'autorisation de mettre à jour les informations, il est donc important de bien le renseigner.

Champs au remplissage automatique

Champs numériques ou alphanumériques

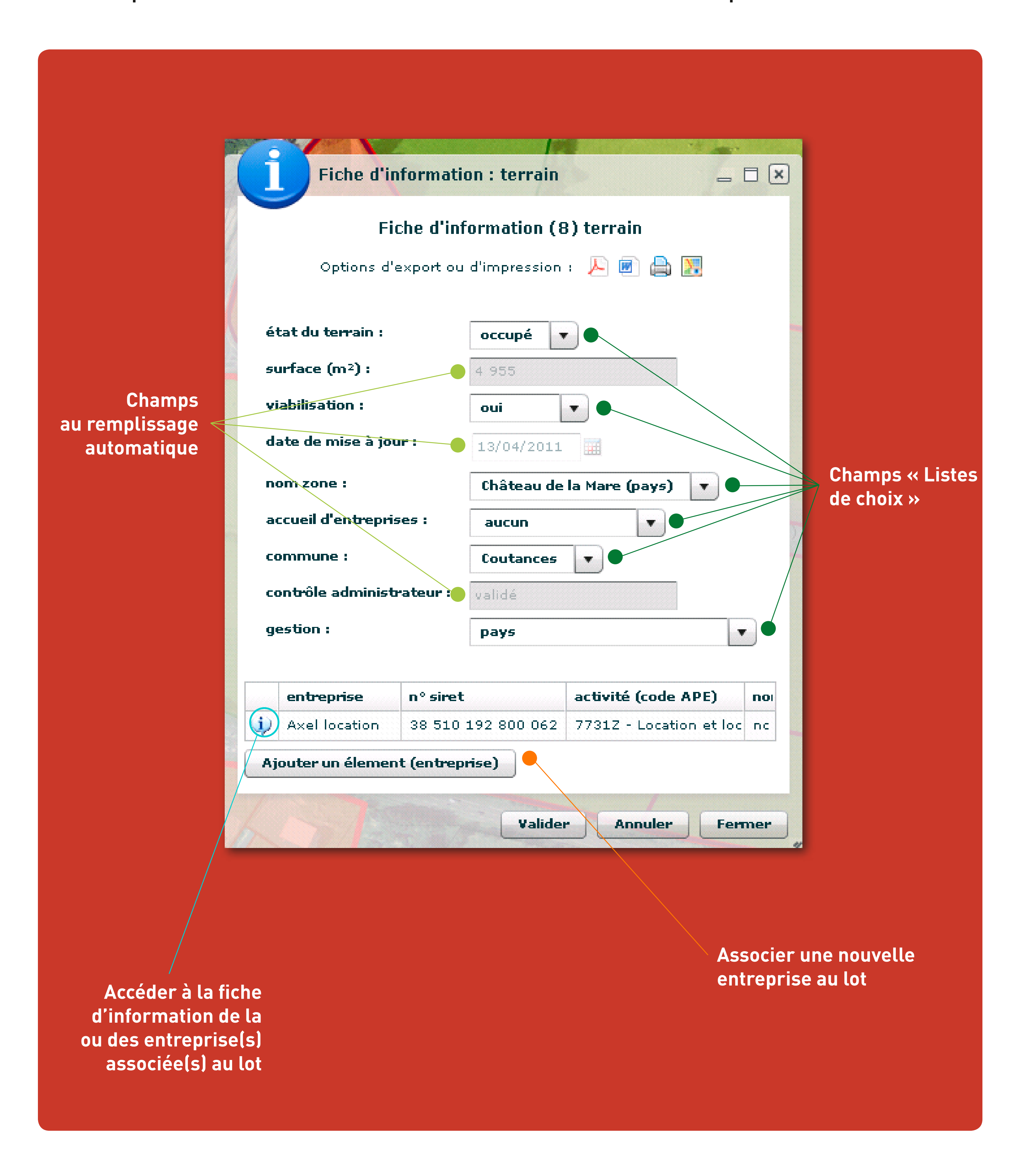
Champs « Listes de choix »

Accéder à la fiche d'information de l'interlocuteur et l'éditer (même principe pour les dessertes)

Ces boutons permettent d'ajouter un interlocuteur ou une desserte

Modifier l'occupation d'un terrain :

Ne pas déclarer un terrain comme libre tout en lui affectant une entreprise !



Notes





Conseil général de la Manche

DGA – Pôle « Développement et aménagement du territoire »
Direction du développement et de l'innovation économique

T. 02 33 05 97 41
forces50@manche.fr



02 33 055 550 | 50050 Saint-Lô cedex | manche.fr



IMPRIM'VERT® Réalisation : www.voyezlarge.fr | Crédit photo : ortho50-2007© CG50 | Impression : conseil général de la Manche | Septembre 2011 MANCHE DURABLE